



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Edital 1/2026 - CDAE/DREP/DGCE/IFBRASILIA

CONVOCAÇÃO PARA RENOVAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO NO AUXÍLIO PERMANÊNCIA

1º SEMESTRE/2026

CAMPUS CEILÂNDIA

O Diretor-Geral do Campus Ceilândia, nomeado pela Portaria nº 713/ Reitoria/IFB, de 31 de julho de 2023 no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público a **CONVOCAÇÃO PARA RENOVAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA AUXÍLIO PERMANÊNCIA – 1º SEMESTRE LETIVO DE 2026 - CAMPUS CEILÂNDIA NO PERÍODO DE 09 A 20 DE FEVEREIRO DE 2026** observadas as normas e instruções estabelecidas neste Edital.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O presente Edital tem por objetivo atender o art. 22. da Política de Assistência Estudantil do IFB, que dispõe que "os estudantes que já tenham sido contemplados com o Auxílio Permanência e que continuam regularmente matriculados no mesmo curso deverão ter prioridade para recebimento do auxílio e serão selecionados, preferencialmente, por meio de processo de renovação do auxílio".

1.2 O Programa Auxílio Permanência é um dos Programas da Política de Assistência Estudantil do IFB e tem como objetivos prevenir situações de retenção, reprovação ou evasão escolar decorrentes da insuficiência de condições financeiras, bem como minimizar desigualdades sociais vivenciadas pelos estudantes, de forma a contribuir com sua permanência na escola e com a conclusão dos seus estudos no IFB.

1.3 O Programa efetivar-se-á por meio de auxílio financeiro aos estudantes que apresentem, de algum modo, dificuldades na manutenção e/ou permanência do estudante no Instituto.

1.4 O Programa Auxílio Permanência consta na Resolução nº 41-2020/CS/IFB que dispõe sobre a Política de Assistência Estudantil (PAE), vigente a partir de 04 de janeiro de 2021.

1.5 O Programa Auxílio Permanência é uma ação fomentada pela rubrica orçamentária de Fomento ao Desenvolvimento da Educação Profissional para Assistência ao Estudante (Programa 1062, Ação 2994), repassada pela SETEC/MEC.

1.6 A concessão dos auxílios ficará vinculada ao repasse de recursos orçamentários para a execução dos Programas de Assistência Estudantil do campus Ceilândia.

2. DO PÚBLICO ALVO

2.1 São público alvo desta convocação estudantes beneficiários do Programa Auxílio Permanência no ano de 2025 que permanecem com matrícula ativa no mesmo curso em 2026 e que possuem seu Índice de Vulnerabilidade Social (IVS) calculado em uma das Chamadas para estudo socioeconômico de 2023, 2024 ou 2025, conforme lista no Anexo I;

2.2 Não poderão participar desta convocação:

2.2.1 Estudantes que tenham tido o benefício do auxílio permanência cancelado no ano de 2025;

2.2.2 Estudantes concluintes no segundo semestre de 2025;

2.2.3 Estudantes que estejam com a matrícula trancada no primeiro semestre de 2026.

2.2.4 Estudantes que estiverem cursando somente dependência e/ou estágio obrigatório e/ou trabalho de conclusão de curso.

3. DA QUANTIDADE DE VAGAS E VALORES

3.1 Este processo seletivo compreende o programa previsto na Tabela 1.

Tabela 1

Programa	Duração do auxílio/ referência	Nº de auxílios
Auxílio Permanência Presencial	Até 10 parcelas (referentes aos meses de fevereiro a novembro de 2026) a depender da duração do curso e do repasse orçamentário conforme item 1.6	157

3.2 O valor do Auxílio Permanência será de:

I - R\$480,00 (quatrocentos e oitenta reais) para os estudantes de cursos presenciais técnicos subsequentes, estudantes da modalidade PROEJA e estudantes de cursos de graduação matriculados em 3 (três) ou mais componentes curriculares;

II - R\$240,00 (duzentos e quarenta reais) para os estudantes de cursos técnicos integrados e concomitantes presenciais;

III - R\$120,00 (cento e vinte reais) para estudantes de cursos de graduação e técnicos subsequentes presenciais matriculados em até 2 (dois) componentes curriculares.

3.3 A quantidade de componentes curriculares em que os estudantes de graduação ou técnico subsequentes estão matriculados serão verificadas, conforme período de trancamento/aproveitamento previsto no calendário acadêmico, e:

I - aqueles que, por motivo de trancamento ou cancelamento, passarem a cursar apenas 2 (dois) componentes terão o valor do auxílio ajustado em conformidade com a alínea III do item 3.2.

II - Nos casos em que o estudante tiver componentes curriculares aproveitados e, em decorrência disso, permanecer matriculado em até 2 (dois) componentes curriculares durante o semestre letivo, o valor do auxílio será ajustado em conformidade com a alínea III do item 3.2

Parágrafo único: o aumento do valor do auxílio em razão do número de componentes em que os estudantes estão matriculados só poderá ser realizado no segundo semestre letivo e dependerá da disponibilidade orçamentária.

3.4 Os estudantes convocados poderão receber até 10 parcelas do Auxílio Permanência, **referentes aos meses de fevereiro a novembro**, a depender da duração do curso e seu pagamento ficará vinculado ao repasse de recursos orçamentários para a execução dos Programas de Assistência Estudantil do Campus Ceilândia.

3.5 Os estudantes terão direito ao auxílio a partir da data de sua convocação, portanto, os estudantes da lista de espera, convocados posteriormente, não receberão qualquer pagamento retroativo.

3.6 O número total de auxílios disponibilizados poderá ser aumentado de acordo com a disponibilidade orçamentária.

3.7 O estudante não pode acumular auxílios do Programa Auxílio Permanência no âmbito do IFB.

4. DO CRONOGRAMA

4.1 Este processo seletivo seguirá as etapas previstas na Tabela 2.

Tabela 2

EVENTO	DATA PROVÁVEL	HORÁRIO	LOCAL
Publicação do Edital	09 de fevereiro de 2026 (segunda-feira)	18 h	Site do IFB https://ifb.edu.br/reitori/37255
Envio do Termo de	09 a 20 de fevereiro		

Compromisso para Concessão de Programa Auxílio Permanência (Anexo II)	de 2026 (12 dias)	18h do dia 9 de fevereiro de 2026 às 23h55min do dia 20 de fevereiro de 2026	Link do formulário eletrônico:
---	--------------------------	--	--

4.2. Os prazos indicados na Tabela 2 tem caráter previsional e podem sofrer alterações.

4.3. É de inteira responsabilidade do estudante acompanhar, por meio do site do IFB, o andamento do processo seletivo.

4.4. Quaisquer dúvidas devem ser encaminhadas ao e-mail: cdae.ccei@ifb.edu.br.

5. DAS REGRAS DE CONCESSÃO DO AUXÍLIO DO PROGRAMA

5.1. O processo de concessão do Auxílio dar-se-á somente após o envio do Termo de Compromisso para Concessão de Programa Auxílio Permanência (ANEXO II) por meio do preenchimento do [Formulário - Termo de Concessão do Auxílio Permanência neste link](#), ao setor responsável pela Assistência Estudantil do Campus Ceilândia, confirmando seu conhecimento sobre todas as normas e critérios que regem a participação no Programa.

5.2. O estudante selecionado deverá imprimir ou transcrever de próprio punho o Termo de Compromisso para Concessão de Programa Auxílio Permanência (ANEXO II), preenchê-lo e assiná-lo, digitalizá-lo ou fotografá-lo para encaminhar por meio do [Formulário - Termo de Concessão do Auxílio Permanência](#) pelo link: <https://forms.gle/6f6gAQTwLH7h6wgf7> para a Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão do Campus Ceilândia.

5.3. Os estudantes classificados e selecionados por este edital poderão ser convocados para reunião online ou presencial com a equipe da Assistência Estudantil do Campus, a fim de que seja explicado o funcionamento do Programa e para que demais dúvidas possam ser dirimidas.

5.4. O estudante que não preencher o [Formulário - Termo de Concessão do Auxílio Permanência](#) pelo link: <https://forms.gle/6f6gAQTwLH7h6wgf7> e enviar o Termo de Compromisso para Concessão de Programa Auxílio Permanência (ANEXO II) assinado no prazo definido em convocação será excluído deste processo seletivo, e a Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão, conseqüentemente, convocará, na ordem de classificação, o estudante melhor classificado na lista de espera para a vaga.

5.5. Para os estudantes menores de 18 anos, o Termo de Compromisso para Concessão de Programa Auxílio Permanência (ANEXO II) deverá ser assinado pelo responsável legal.

5.6. Na ocasião do preenchimento do [Formulário - Termo de Concessão do Auxílio Permanência](#) pelo link: <https://forms.gle/6f6gAQTwLH7h6wgf7> e para o recebimento em conta corrente, o estudante deverá anexar também o comprovante bancário constando o nome do estudante, nome do banco, agência e número da conta corrente.

5.7. A concessão do auxílio é pessoal, temporária e intransferível.

5.8. A concessão do auxílio por parte do estudante selecionado está condicionada à sua frequência acadêmica de, no mínimo, 75%, no período apurado.

5.9. A frequência dos estudantes será verificada a partir do mês ao qual terá direito ao repasse do auxílio.

5.10 A frequência será verificada via SGA e, caso exista qualquer inconsistência, o estudante deve buscar o docente e a Coordenação de Curso.

5.11 O registro da frequência pela Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social para concessão do Auxílio Permanência será realizado no mês subsequente ao mês a ser analisado, para tanto, todas as frequências dos estudantes contemplados neste edital do Auxílio Permanência deverão estar em dia, cabendo ao estudante o acompanhamento no [Sistema Unificado de Administração Pública \(suap.ifb.edu.br\)](#) e junto à Coordenação de curso.

5.12 A forma de contabilização e ateste da frequência dos estudantes poderá sofrer alterações no caso de adoção de novas medidas de segurança sanitária da comunidade escolar em decorrência de situações que comprometam a segurança estudantil.

6. DAS REGRAS DE REPASSE FINANCEIRO AO ESTUDANTE DO PROGRAMA

6.1 O repasse financeiro dar-se-á por depósito bancário em conta pessoal do (a) estudante, informada no ato do preenchimento do [Formulário - Termo de Concessão do Auxílio Permanência](#) pelo link: <https://forms.gle/6f6gAQTwLH7h6wgf7> e envio do Termo de Compromisso para Concessão de Programa Auxílio Permanência (ANEXO II), não sendo aceitas contas poupança, contas conjuntas, contas salário ou de terceiros (mesmo que seja dos pais ou responsáveis).

6.2 Nos casos em que o estudante não possuir conta bancária, ou a mesma não estiver ativa, o pagamento será efetuado por meio de ordem bancária.

6.2.1 O estudante deverá comparecer a qualquer agência do Banco do Brasil e apresentar documento oficial de identidade e CPF para sacar o auxílio, a partir das datas fornecidas pela Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social do Campus Ceilândia, que serão divulgadas no site do IFB.

6.2.2 O estudante menor deverá comparecer ao banco com seu responsável legal munido com documento oficial de identificação.

6.3 Quando o pagamento do (s) auxílio(s) for creditado em CPF e não for retirado no prazo de 7 (sete) dias corridos, o estudante poderá perder a referida parcela.

6.4 Caso o estudante não tenha feito o saque no prazo estabelecido, o pagamento da parcela será feito novamente e o estudante será informado da nova data limite para a retirada do auxílio. E neste período o estudante deverá apresentar justificativa para perda do prazo.

6.5 A justificativa e solicitação de repagamento poderá ser apresentada por parte do(a) estudante por e-mail (cdae.ccei@ifb.edu.br) ou em atendimento (presencial ou telefônico) com a equipe no prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis após o prazo limite para retirada do auxílio.

6.6 O estudante deverá acompanhar o novo prazo para retirada do pagamento, caso não retire pela segunda vez o auxílio do mês de referência será cancelado.

6.7 O beneficiário que, por qualquer motivo, receber o auxílio indevidamente, terá a obrigação de devolver o (s) valor (es) recebido (s) por meio de Guia de Recolhimento da União – GRU, emitida pelo site: www.tesouro.fazenda.gov.br/gru.

6.8 O cronograma de pagamento do auxílio fica condicionado aos repasses de recursos orçamentários para a rubrica de Fomento ao Desenvolvimento da Educação Profissional para Assistência ao Estudante (Programa 1062, Ação 2994) pela SETEC/MEC, e pela Reitoria do IFB.

7 . DAS REGRAS DE SUSPENSÃO E CANCELAMENTO DO ESTUDANTE NO PROGRAMA

7.1 O auxílio será suspenso caso não se registre frequência regular do estudante em dois períodos apurados consecutivos.

7.2 Caso o estudante observe que seu auxílio tenha sido suspenso indevidamente, este deverá informar o fato à Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão, por e-mail, no prazo máximo de 3 (três) dias, a contar do primeiro dia de prazo para retirada do auxílio, para análise da situação, sob pena de não repagamento da parcela devida.

7.3 Caso a suspensão tenha se dado em razão da inconsistência no lançamento da frequência, cabe ao estudante e/ou responsável buscar, junto ao professor da componente e/ou Coordenação de Curso, os devidos ajustes no prazo máximo de 5 (cinco) dias.

7.4 As suspensões poderão ser revertidas mediante manifestação da equipe multidisciplinar, analisadas pelo/a assistente social, bem como mediante apresentação de atestado médico que comprove ausência no mês apurado.

7.5 As suspensões também poderão ser revertidas mediante manifestação da coordenação de curso ou do professor responsável pela atualização da frequência.

7.6 Caso o pedido de repagamento seja deferido pela Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social, o pagamento referente à parcela será realizado junto com a parcela subsequente.

7.7 O estudante terá o auxílio cancelado nos casos de:

7.7.1 Abandono/evasão do curso

7.7.2 Conclusão do curso;

7.7.3 Trancamento da matrícula;

7.7.4 Apresentação de frequência insuficiente no período de 3 (três) meses consecutivos durante o período previsto de participação do estudante no Programa, exceto os casos amparados legalmente pelo Decreto nº 715/69, Decreto Lei nº 1044/69 e Lei nº 6202/75;

7.7.5 Desistência do(s) auxílio(s) por vontade expressa formalmente pelo estudante ou representante legal em caso de estudantes menores de 18 anos de idade;

7.7.6 Não comparecimento dos prazos de resgate do auxílio no banco por 2 meses;

7.7.7 Não comparecimento do estudante, pais ou responsável legal do estudante menor de 18 anos, quando solicitado pela

instituição, exceto por motivo legalmente justificado;

7.7.8 Omissão ou fraude de informações em qualquer fase do processo;

7.7.9 Descumprimento de quaisquer itens previstos neste Edital ou nas chamadas públicas para o processo de estudo socioeconômico de 2023, 2024 e 2025.

7.7.10 O estudante terá o auxílio cancelado a qualquer tempo se obtiver aproveitamento de **todos** os componentes curriculares em que estiver matriculado.

8 . REGRAS GERAIS DE PARTICIPAÇÃO DO PROGRAMA

8.1 O estudante (no caso do estudante menor de 18 anos, seus pais ou responsável) é responsável por todas as informações prestadas nas chamadas públicas para o processo de estudo socioeconômico de 2023, 2024 e 2025 e é de sua inteira responsabilidade, caso ocorra alguma mudança significativa na sua situação socioeconômica ou composição familiar, informar ao Serviço Social do seu campus.

8.2 Poderão ocorrer visitas domiciliares e a requisição de novos documentos por parte da equipe de assistentes sociais do IFB a qualquer tempo dentro do cronograma de concessão dos auxílios.

8.3 O estudante deverá participar das reuniões convocadas pela Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão.

8.4 Caso o estudante seja desligado, poderá se candidatar a um novo processo seletivo condicionado às regras do novo edital.

9. DA ORDEM DE CONVOCAÇÃO

9.1 A ordem de convocação que consta no ANEXO I deste Edital levou em consideração as prioridades dispostas na Política de Assistência Estudantil do IFB e o Índice de Vulnerabilidade Social - IVS, calculado conforme disposto no item 8.1 das chamadas públicas para o processo de estudo socioeconômico de 2023, 2024 e 2025 que sintetiza a condição socioeconômica de cada estudante.

9.2 Considerou-se como critério de desempate parâmetros da Ordem de Convocação, em primeiro lugar a menor renda per capita aferida e, em segundo lugar, o estudante de maior idade.

9.3 Os estudantes classificados em Lista de Espera poderão ser convocados pela Coordenação de Assistência Estudantil, caso surjam novas vagas no decorrer do ano letivo.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 A participação do estudante convocado neste Edital implica o aceite de todas as regras estabelecidas.

10.2 O estudante convocado para renovação da participação no Programa Auxílio Permanência deve ser estudante regular e frequente do Campus Ceilândia.

10.2.1 O estudante que for matriculado em mais de um Campus do IFB, concorrer e for contemplado neste edital nos dois Campi, deverá optar pelo recebimento do auxílio em apenas um Campus.

10.3 Cabe ao candidato acompanhar os resultados do processo, bem como adotar as providências necessárias em cada etapa desta Convocação.

10.4 O estudante que omitir ou fraudar informações prestadas nas chamadas públicas para o processo de estudo socioeconômico de 2023, 2024 e 2025 terá sua participação no Programa cancelada, ser desclassificado, ou sofrer sanções disciplinares estipuladas pelo Campus.

10.5 Os casos omissos serão analisados pela Direção-geral do Campus em conjunto com a Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão e a Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social do Campus Ceilândia.

10.6 Neste edital constam os Anexos:

Anexo I - LISTA DE CONVOCADOS PARA RENOVAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA AUXÍLIO PERMANÊNCIA

Anexo II - TERMO DE COMPROMISSO PARA CONCESSÃO DO RENOVAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA AUXÍLIO PERMANÊNCIA.

Brasília, 9 de fevereiro de 2026.

Paulo Henrique Sales Wanderley

Diretor-Geral do Campus Ceilândia

Portaria nº 713/ Reitoria/IFB, de 31 de julho de 2023

Original assinado

ANEXO I

Lista de convocados para renovação da participação no programa auxílio permanência

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA RENOVAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO NO AUXÍLIO PERMANÊNCIA**1º SEMESTRE/2026****CAMPUS CEILÂNDIA**

CLASSIFICAÇÃO	MATRÍCULA	ÍNDICE DE VULNERABILIDADE SOCIAL - IVS	RESULTADO
1	212108100030	0,875	CONVOCADO(A)
2	251102610026	0,869	CONVOCADO(A)
3	232108100023	0,860	CONVOCADO(A)
4	252108100017	0,856	CONVOCADO(A)
5	221108100016	0,856	CONVOCADO(A)
6	251108100038	0,851	CONVOCADO(A)
7	252108100089	0,848	CONVOCADO(A)
8	251102610024	0,838	CONVOCADO(A)
9	251102610047	0,828	CONVOCADO(A)
10	241102600081	0,820	CONVOCADO(A)
11	251102600046	0,808	CONVOCADO(A)
12	241102610016	0,808	CONVOCADO(A)
13	241102600099	0,808	CONVOCADO(A)
14	251102610040	0,803	CONVOCADO(A)
15	251102610014	0,803	CONVOCADO(A)
16	241102600130	0,803	CONVOCADO(A)
17	251108100022	0,800	CONVOCADO(A)
18	241102600114	0,798	CONVOCADO(A)

19	242108100013	0,790	CONVOCADO(A)
20	241102610005	0,785	CONVOCADO(A)
21	201108100028	0,783	CONVOCADO(A)
22	222108100019	0,777	CONVOCADO(A)
23	251102610038	0,768	CONVOCADO(A)
24	241102600096	0,768	CONVOCADO(A)
25	241102600094	0,768	CONVOCADO(A)
26	241102600133	0,763	CONVOCADO(A)
27	232108100024	0,762	CONVOCADO(A)
28	242108100028	0,759	CONVOCADO(A)
29	251102600066	0,743	CONVOCADO(A)
30	221108100032	0,730	CONVOCADO(A)
31	231102610044	0,715	CONVOCADO(A)
32	222108100008	0,709	CONVOCADO(A)
33	241102600126	0,704	CONVOCADO(A)
34	241102610017	0,703	CONVOCADO(A)
35	241102600134	0,703	CONVOCADO(A)
36	252108100020	0,696	CONVOCADO(A)
37	231108100013	0,689	CONVOCADO(A)
38	231108100015	0,685	CONVOCADO(A)
39	231108100024	0,677	CONVOCADO(A)
40	201108100025	0,674	CONVOCADO(A)
41	221108100036	0,669	CONVOCADO(A)

42	252108100094	0,662	CONVOCADO(A)
43	251102600042	0,637	CONVOCADO(A)
44	241102610029	0,636	CONVOCADO(A)
45	241102610004	0,632	CONVOCADO(A)
46	222108100009	0,631	CONVOCADO(A)
47	251102600048	0,629	CONVOCADO(A)
48	241102600120	0,625	CONVOCADO(A)
49	251108100028	0,616	CONVOCADO(A)
50	251102610053	0,611	CONVOCADO(A)
51	251102610041	0,605	CONVOCADO(A)
52	241102600098	0,605	CONVOCADO(A)
53	221108100002	0,602	CONVOCADO(A)
54	241108100084	0,598	CONVOCADO(A)
55	251102610018	0,597	CONVOCADO(A)
56	241102610008	0,595	CONVOCADO(A)
57	241102610006	0,589	CONVOCADO(A)
58	241102610020	0,585	CONVOCADO(A)
59	241102610019	0,585	CONVOCADO(A)
60	241102600072	0,585	CONVOCADO(A)
61	241108100049	0,584	CONVOCADO(A)
62	221108100008	0,581	CONVOCADO(A)
63	242108100057	0,580	CONVOCADO(A)
64	251102610036	0,579	CONVOCADO(A)

65	241102600141	0,578	CONVOCADO(A)
66	221108100023	0,577	CONVOCADO(A)
67	222108100033	0,576	CONVOCADO(A)
68	231108100039	0,570	CONVOCADO(A)
69	252104200025	0,566	CONVOCADO(A)
70	252108100106	0,559	CONVOCADO(A)
71	251102610039	0,550	CONVOCADO(A)
72	252104140015	0,548	CONVOCADO(A)
73	232108100037	0,547	CONVOCADO(A)
74	232108100002	0,547	CONVOCADO(A)
75	241108100082	0,543	CONVOCADO(A)
76	232108100017	0,537	CONVOCADO(A)
77	241102600132	0,534	CONVOCADO(A)
78	241102600121	0,530	CONVOCADO(A)
79	231108100028	0,529	CONVOCADO(A)
80	212108100028	0,528	CONVOCADO(A)
81	251104140066	0,525	CONVOCADO(A)
82	222108100023	0,525	CONVOCADO(A)
83	231108100023	0,522	CONVOCADO(A)
84	221108100017	0,518	CONVOCADO(A)
85	202108100002	0,510	CONVOCADO(A)
86	241102610026	0,502	CONVOCADO(A)
87	231108100021	0,494	CONVOCADO(A)

88	241102610024	0,490	CONVOCADO(A)
89	241102610009	0,490	CONVOCADO(A)
90	241102600136	0,488	CONVOCADO(A)
91	252108100060	0,479	CONVOCADO(A)
92	221108100033	0,479	CONVOCADO(A)
93	231108100043	0,474	CONVOCADO(A)
94	222108100004	0,470	CONVOCADO(A)
95	231108100018	0,469	CONVOCADO(A)
96	241102600100	0,464	CONVOCADO(A)
97	251102600065	0,463	CONVOCADO(A)
98	251102610046	0,455	CONVOCADO(A)
99	222108100014	0,449	CONVOCADO(A)
100	252108100016	0,437	CONVOCADO(A)
101	241102600102	0,436	CONVOCADO(A)
102	232108100036	0,435	CONVOCADO(A)
103	222108100026	0,434	CONVOCADO(A)
104	251108100032	0,423	CONVOCADO(A)
105	241102600076	0,423	CONVOCADO(A)
106	201108100032	0,419	CONVOCADO(A)
107	242108100041	0,417	CONVOCADO(A)
108	252104200031	0,415	CONVOCADO(A)
109	241102600122	0,414	CONVOCADO(A)
110	241102600085	0,414	CONVOCADO(A)

111	241102610001	0,410	CONVOCADO(A)
112	221108100039	0,405	CONVOCADO(A)
113	251102610012	0,398	CONVOCADO(A)
114	251104140041	0,397	CONVOCADO(A)
115	241102600084	0,390	CONVOCADO(A)
116	251102600058	0,389	CONVOCADO(A)
117	241102610023	0,386	CONVOCADO(A)
118	251108100039	0,385	CONVOCADO(A)
119	231108100016	0,380	CONVOCADO(A)
120	232108100016	0,378	CONVOCADO(A)
121	251102600054	0,377	CONVOCADO(A)
122	251102600052	0,366	CONVOCADO(A)
123	241102600101	0,361	CONVOCADO(A)
124	231108100044	0,360	CONVOCADO(A)
125	251102600049	0,350	CONVOCADO(A)
126	251104140019	0,342	CONVOCADO(A)
127	241102600079	0,340	CONVOCADO(A)
128	232108100045	0,338	CONVOCADO(A)
129	251102610032	0,335	CONVOCADO(A)
130	232108100020	0,332	CONVOCADO(A)
131	241102600125	0,331	CONVOCADO(A)
132	251102600045	0,329	CONVOCADO(A)
133	231108100012	0,323	CONVOCADO(A)

134	241108100085	0,322	CONVOCADO(A)
135	241102610018	0,318	CONVOCADO(A)
136	241102600117	0,294	CONVOCADO(A)
137	251102600067	0,293	CONVOCADO(A)
138	251102610021	0,284	CONVOCADO(A)
139	251102610008	0,284	CONVOCADO(A)
140	251104140024	0,283	CONVOCADO(A)
141	241102610028	0,275	CONVOCADO(A)
142	241102610015	0,266	CONVOCADO(A)
143	251104140007	0,262	CONVOCADO(A)
144	241102600103	0,258	CONVOCADO(A)
145	241102600092	0,251	CONVOCADO(A)
146	252104140050	0,238	CONVOCADO(A)
147	241102600089	0,236	CONVOCADO(A)
148	251102610048	0,226	CONVOCADO(A)
149	251104140075	0,210	CONVOCADO(A)
150	251102600040	0,210	CONVOCADO(A)
151	241102600088	0,194	CONVOCADO(A)
152	251104140038	0,178	CONVOCADO(A)
153	242108100053	0,146	CONVOCADO(A)
154	251102610010	0,134	CONVOCADO(A)
155	241102600107	0,132	CONVOCADO(A)
156	252104140017	0,130	CONVOCADO(A)

157	241102610012	0,116	CONVOCADO(A)
-----	--------------	-------	--------------

* Os(as) estudantes que não foram convocados neste edital, ultrapassaram a renda permitida na nova Política Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), Lei Nº 14.914/2024, Art.6º, inciso IV em que o estudante beneficiário deverá ser integrante de grupo familiar em situação de vulnerabilidade socioeconômica, observado o limite de renda bruta familiar mensal per capita de até 1 (um) salário mínimo (...).

ANEXO II

Termo de compromisso para concessão do Programa Auxílio Permanência

Eu, estudante _____, inscrito
no CPF nº _____ regularmente matriculado(a) no curso
_____, nº de Matrícula _____, selecionado
por meio do EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA RENOVAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO NO AUXÍLIO
PERMANÊNCIA DO IFB - 1º/2026 - CAMPUS CEILÂNDIA CEILÂNDIA comprometo-me a cumprir as
regras constantes no presente Edital.

Brasília, _____ de _____ de 2026.

ASSINATURA DO(A) ESTUDANTE

ASSINATURA DO(A) RESPONSÁVEL PELO(A) ESTUDANTE
MENOR DE 18 ANOS (SE FOR O CASO)

Observação: O(a) estudante convocado(a) deverá imprimir ou transcrever de próprio punho
este Termo, preenchê-lo e assiná-lo, digitalizá-lo ou fotografá-lo para encaminhar o arquivo
por meio do Formulário Eletrônico disponível no
link: <https://forms.gle/6f6gAQTwLH7h6wgf7>

Não serão aceitos documentos entregues presencialmente ou por e-mail. O formulário é meio
exclusivo de envio do Termo.

Documento assinado eletronicamente por:

■ Paulo Henrique Sales Wanderley, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DGCE, em 09/02/2026 15:06:31.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 28/01/2026. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse
<https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 673765

Código de Autenticação: 2a54ae0bbc

